

PROCEDURA APERTA PER L'ATTIVAZIONE DI CONVENZIONI PER LA
**FORNITURA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI AUSILI PER INCONTINENZA
CON SISTEMA AD ASSORBENZA E SERVIZI CONNESSI**
DA DESTINARSI AGLI AVENTI DIRITTO ED ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA **REGIONE
CAMPANIA** E DELLA **REGIONE MARCHE**

DISCIPLINARE DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Sommario

Glossario e Definizioni	3
1 Premesse	4
1.1 Pubblicità	5
2 Documentazione di Gara, Chiarimenti e Comunicazioni	6
2.1 Documenti di gara	6
2.2 Chiarimenti	6
2.3 Comunicazioni	7
3 Oggetto dell'appalto, importo a base d'asta e suddivisione in lotti	8
4 Durata dell'appalto e Rinnovi	10
4.1 Durata	10
5 Registrazione dei concorrenti alla piattaforma di <i>e-procurement</i>	11
6 Soggetti ammessi alla gara in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione	12
7 Requisiti Generali	14
8 Requisiti Speciali e Mezzi di Prova	14
8.1 Requisiti di idoneità	15
8.2 Requisito di capacità economica e finanziaria	15
8.3 Requisito di capacità tecnica e professionale	17
8.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE	18
8.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	19
9 Avvalimento	20
10 Subappalto	21
11 Garanzia Provvisoria	22
12 Pagamento del Contributo a favore dell'autorità	25
13 Modalità di presentazione dell'offerta	26
14 Soccorso Istruttorio	32
15 Documentazione Amministrativa - Contenuto	34
15.1 Dichiarazione di Partecipazione	34
15.2 Documento di Gara Unico Europeo	35
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	38
15.3.1 Dichiarazioni Integrative	38
15.3.2 Documentazione a corredo	41
15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	42
16 Offerta Tecnica – Contenuto	46
17 Offerta Economica - Contenuto	50
18 Criterio di aggiudicazione	55
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica per ciascun Lotto	55
Punteggio minimo per Offerta Tecnica:	56
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica per ciascun Lotto	57
18.3 Metodo per il calcolo dei punteggi	58
19 Svolgimento Operazioni di gara	58
19.1 Verifica della documentazione amministrativa	58
19.2 Commissione Giudicatrice	59
19.3 Valutazione offerta tecnica	60
19.4 Valutazione offerta economica	61
20 Verifica di anomalia delle offerte	62

21 Aggiudicazione dell'appalto e stipula delle Convenzioni	63
22 Definizione delle controversie	66
23 Trattamento dei dati personali	67
Allegati	68

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **Codice:** Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..
- ii. **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.¹ (“Soresa” o “So.Re.Sa.”):** Centrale di Committenza Regionale di cui all’articolo 3, co. 1, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e **Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell’articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, agli enti anche strumentali della Regione Campania, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio. Nell’ambito del presente appalto *Soresa* svolge funzioni di Committenza ausiliaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 3, co. 1, lett. m), 37, co. 8, e 39 del *Codice*, oltre che dell’art. 6, co. 15-sexies, della l.r. 28/2003, introdotto dalla l.r. 16/2014.
- iii. **Amministrazione Contraente o Amministrazioni o Aziende Sanitarie:** le Aziende Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere della Regione Campania, le Aziende Ospedaliere Universitarie e gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico della Regione Campania, nonché gli Enti del Sistema Sanitario della Regione Marche, che utilizzano la Convenzione attraverso l’emissione di Ordinativi di Fornitura.
- iv. **Fornitore o Aggiudicatario:** l’impresa risultata aggiudicataria di uno o più lotti e che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto in essa stessa previsto.
- v. **Convenzione:** Atto stipulato tra Soresa e il fornitore, con il quale quest’ultimo si obbliga ad erogare le prestazioni oggetto del presente appalto a favore delle Amministrazioni Contraenti, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata indicati negli atti di gara.
- vi. **Ordinativo di Fornitura (Atto di adesione):** documento contrattuale di riferimento che formalizza l’accordo tra le Amministrazioni Contraenti ed il Fornitore, vincolante per quest’ultimo, col quale l’Amministrazione Contraente manifesta la propria volontà di acquisire le prestazioni/servizi oggetto della Convenzione,

¹ Società per azioni a socio unico Regione Campania costituita ai sensi dell’art. 6, comma 15, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, successivamente modificato dalla L.R. n. 16/2014.

determinandone quantità, importo e durata, nel rispetto delle modalità e delle specifiche contenute nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica dell'Aggiudicatario che ne costituiscono parte integrante;

- vii. **SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di *e-procurement*, raggiungibile dal sito internet *So.Re.Sa.*: www.soresa.it (d'ora in poi "Sito"), nella sezione: "Accesso all'area riservata/login".

1 PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "Bando") ai sensi dell'articolo 71, co. 1 del *Codice*, e contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

Con Determinazione del Direttore Generale n. **52 del 21/03/2019**, *So.Re.Sa.* ha deliberato di indire la procedura di affidamento per "*l'attivazione di convenzioni per la fornitura a ridotto impatto ambientale di Ausili per Incontinenza con sistema ad assorbimento da destinarsi agli aventi diritto ed alle Aziende Sanitarie della Regione Campania e della Regione Marche*".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del *Codice*.

I luoghi di svolgimento della fornitura sono, per i Lotti da **1 a 9**, la **Regione Campania** [codice NUTS **ITF3**] e, per i Lotti **10 ed 11**, la **Regione Marche** [codice NUTS **ITI3**].

I codici identificativi dei lotti (CIG) sono specificati nell'Allegato **A5 - Scheda CIG - Garanzia - Contributo Anac** al presente Disciplinare di gara.

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, co. 14, del *Codice*, il dott. Savino Mariano, funzionario in servizio presso la Centrale di Committenza di *SoReSa*, ferma restando la competenza delle Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il proprio Responsabile del Procedimento nella fase dell'esecuzione e il Direttore dell'esecuzione e/o uno o più assistenti del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, co. 1 e 3, e dell'art. 101, co. 1, e co 6 bis e art. 111, co 2 del *Codice*, ed art. 16 commi 1 e 4 del Decreto Mit del 7 marzo 2018 n. 49 relativamente al singolo *Ordinativo di Fornitura*. Infatti, secondo quanto stabilito dall'art. 31, co. 1, del *Codice*, gli Enti che effettuano acquisti facendo ricorso a centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un Responsabile del Procedimento. Il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Contraente, in coordinamento con il Direttore

dell'esecuzione, ove nominato, assume, specificamente al singolo *Ordinativo di Fornitura*, i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

Per l'espletamento della corrente gara, *So.Re.Sa.*, ai sensi dell'art. 58 del *Codice*, si avvale della propria piattaforma di e-procurement *SLAPS* (d'ora in poi anche "*Sistema*"), raggiungibile dal *Sito* nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un **Personal Computer** con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;
- della **firma digitale** rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un **indirizzo di posta elettronica certificata** (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo par. 5 e con le modalità riportate nella guida "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*").

1.1 PUBBLICITÀ

- Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del *Codice*, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo del committente (<http://www.soresa.it>, in *home page*, nella sezione "*Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti*") e sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "*Osservatorio Contratti Pubblici*" (<https://www.serviziopubblici.it>). I risultati della procedura saranno pubblicati sul profilo del committente <http://www.soresa.it>.
- Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del *Codice*, il Bando viene trasmesso, in data **21/03/2019** e successivamente rettificato in data **11/04/2019**, all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto, di cui all'art. 98 del *Codice*, sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

² Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>

Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT

Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>

Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>

Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del *Codice*, nonché come previsto dall'art. 2, punto 6, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, in attesa dell'entrata in funzionamento della piattaforma A.N.AC., il Bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.
- Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del *Codice*, nonché come previsto dall'art. 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, il Bando è altresì pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, 216, co. 11, del *Codice*, nonché dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, le spese relative alla pubblicazione degli avvisi e dei bandi (sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani) sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla aggiudicazione.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- 4) Schema Convenzione.

Detta documentazione è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in home page e nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare”.

2.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti, di cui all'art. 74, co. 4, del *Codice*, da parte dei concorrenti dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida “*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione relativa, reperibile nella propria “*area personale*”.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il **quindicesimo** giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del *Codice*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro almeno **6** (sei) giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il *Sistema*.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate, in forma anonima, all'indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al Sistema o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati a Soresa tramite PEC all'indirizzo ufficiogare@pec.soresa.it, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

Non sono ammessi richieste di chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Eventuali avvisi da parte di *Soresa* inerenti alla procedura saranno consultabili nella sezione "*Avvisi*" della propria area personale del *Sito*.

Ai sensi dell'art. 76, co. 6, del *Codice*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al *Sistema*, l'indirizzo *PEC* o, per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, lo *strumento analogo* da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5, del *Codice*.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del *Sistema* che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo *PEC* portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al *Sistema*.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Nota Bene: L'indirizzo supra indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e, pertanto, eventuali mail/PEC inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione da Soresa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/*strumento analogo* utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati a *So.Re.Sa.* all'indirizzo PEC ufficiogare@pec.soresa.it, ovvero alla mail acquisti.centralizzazione@soresa.it; diversamente, *So.Re.Sa.* declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni, di cui all'art. 40, co. 1, del *Codice*, tra *So.Re.Sa.* e i concorrenti della presente gara si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del "*Sistema*".

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il *Codice* dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE D'ASTA E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura in esame, distinta in n. **11 lotti** così come nel seguito riportati, ha per oggetto l'attivazione di *convenzioni per la fornitura a ridotto impatto ambientale di Ausili per Incontinenza con sistema ad assorbimento da destinarsi agli aventi diritto ed alle Aziende Sanitarie della Regione Campania e della Regione Marche*.

Si precisa che *So.Re.Sa. Spa* è stata individuata dalla Regione Marche – Soggetto Aggregatore SUAM ai fini dell'approvvigionamento dei beni di che trattasi, ai sensi di quanto statuito dall'art. 549 della L. 208/2015. Pertanto,

sono stati previsti **2** (due) **lotti**, destinati alla Regione Marche, aventi ad oggetto la fornitura ospedaliera di ausili per incontinenza, come di seguito dettagliato.

Per quanto riguarda la Regione Campania, sono stati previsti **2** (due) **lotti** aventi ad oggetto la fornitura ospedaliera di ausili per incontinenza, come di seguito dettagliato.

Sempre per la Regione Campania, conformemente a quanto previsto dall'art. 51 del *Codice*, la presente procedura è stata suddivisa, per la fornitura di Ausili per Incontinenza con sistema ad assorbimento e servizi connessi, in lotti territoriali coincidenti con l'ambito territoriale di ciascuna A.S.L. avente sede nel territorio della Regione Campania, al fine di incentivare l'accesso delle micro, piccole e medie imprese, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, proporzionalità e non discriminazione.

Le prestazioni oggetto d'appalto dovranno erogarsi nei modi e con i mezzi previsti dal Capitolato Tecnico e di tutto quanto necessario per l'espletamento della fornitura di servizi secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla ditta concorrente.

In particolare, l'espletamento del servizio ha per oggetto quanto segue:

Descrizione prestazione principale	Codice CPV "Principale"
Prodotti per l'incontinenza	33141621-9

Le predette prestazioni sono considerate principali, tutte le ulteriori come secondarie.

Gli importi massimi, I.V.A. esclusa, entro i quali l'Aggiudicatario è tenuto ad accettare gli *Ordinativi di Fornitura (Atti di Adesione)* da parte delle Amministrazioni Contraenti sono riportati nell'**Allegato A6 – "Importi stimati a base d'asta"** al presente Disciplinare di Gara.

Gli importi dei massimali per Lotto, riportati nel suddetto Allegato, non sono da intendersi in alcun modo vincolanti né per *So.Re.Sa.* né per le singole Amministrazioni.

L'importo per ciascun lotto, indicato nell'Allegato di cui sopra, al netto dell'IVA, è riferito al periodo quadriennale di durata dell'appalto, come precisato al par. 4.1 del presente Disciplinare.

Si stima che gli oneri per la sicurezza da interferenza siano pari a zero.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative alle Aziende, Presidi o Strutture da servire o ai quantitativi occorrenti (nei limiti previsti dalla legge) l'Operatore Economico aggiudicatario del lotto si impegna a fornire il servizio oggetto della gara ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni proposte.

L'importo complessivo presunto dei servizi oggetto dell'appalto relativo al periodo di fornitura quadriennale è pari ad **€ 89.432.500,75**.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

L'offerta vincolerà il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, le Convenzioni verranno stipulate non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dall'art. 32, comma 10, lett. a), del *Codice*.

Le spese relative alla stipulazione delle Convenzioni sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione delle Convenzioni è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Secondo quanto stabilito dall'art. 110 del *Codice*, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e di concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del *Codice* ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare una nuova Convenzione per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

4 DURATA DELL'APPALTO E RINNOVI

4.1 DURATA

Le Convenzioni, che verranno stipulate a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avranno una durata **12** (dodici) **mesi**, decorrenti dalla data di stipula delle stesse.

Entro tale periodo, le Aziende Sanitarie e gli altri Enti del Sistema Sanitario della Campania e della Regione Marche, a seguito dell'adesione alle rispettive Convenzioni stipulate con gli aggiudicatari dei Lotti in gara, potranno emettere *Ordinativi di Fornitura* vincolanti per il Fornitore aggiudicatario.

La durata delle Convenzioni potrà essere estesa, su richiesta scritta da parte di *So.Re.Sa.* (per i Lotti da **1** a **9**) e da parte di *SUAM- Regione Marche* (per i Lotti **10** ed **11**) di ulteriori **6** (sei) mesi nel caso in cui alla data di scadenza i valori massimali risultassero non ancora esauriti. In tale caso, *So.Re.Sa.* o *SUAM* esercitano tale facoltà comunicandola all'appaltatore almeno **10** giorni prima della scadenza della Convenzione originaria.

Ai sensi dell'art. 106, co. 11, del *Codice*, la durata del contratto può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il

contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

Con l'emissione dell'*Ordinativo di Fornitura (Atto di Adesione)* il Fornitore si obbliga ad eseguire a favore delle Amministrazioni Contraenti la prestazione appaltata alle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e nell'offerta presentata. La durata del singolo *Contratto Attuativo*, durante il quale il Fornitore è obbligato all'erogazione delle prestazioni in esso descritte alle condizioni specificate nella relativa Convenzione, è pari a **48 (quarantotto) mesi**.

Per i Lotti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, e 9:

Entro il sopra richiamato periodo di 12 mesi, le Aziende Sanitarie della Campania, a seguito dell'adesione alla Convenzione stipulata da *So.Re.Sa.* con gli aggiudicatari dei Lotti in gara, potranno emettere *Ordinativi di Fornitura* vincolanti per il Fornitore aggiudicatario.

Per i Lotti 10 e 11:

A seguito della procedura di gara, la **SUAM- Regione Marche** procederà alla stipula di una propria Convenzione, utilizzando anche lo Schema di Convenzione redatto da *So.Re.Sa.*, in quanto compatibile, ed allegato alla presente documentazione di gara, per ciascun lotto aggiudicato.

Con la stipula della predetta Convenzione, il Fornitore si obbliga ad accettare gli *Ordinativi di Fornitura* emessi dalle Aziende Sanitarie aventi sede nel territorio della Regione stessa.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura, fatta salvo quanto previsto dall'art.1, comma 511 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, richiamato dall'art. 106 co. 1 lettera a) del Codice.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. I Contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

5 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*"). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al paragrafo 13 e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato Tecnico*, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

6 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara **in forma singola o associata**, secondo le disposizioni dell'art. 45 del *Codice*, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del *Codice*.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del *Codice* sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del *Codice*, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le **aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del *Codice*, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del *Codice*, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Come da nota illustrativa al bando tipo approvato con dal Consiglio dell'A.N.AC. con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017 e da parere di precontenzioso delibera n 96 del 7 febbraio 2018, il soggetto che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi, per tutti i lotti a cui partecipa, **sempre nella medesima forma**, individuale o associata e, in caso di RTI, rete o consorzio, sempre con la medesima composizione (RTI, rete o consorzio), pena l'esclusione dall'intera gara del soggetto stesso (presentatosi in forma singola e/o associata) e dei singoli operatori economici facenti parte del RTI, rete o Consorzio di che trattasi. Si considera partecipazione nella medesima forma, il caso in cui il RTI, Consorzio o Rete sia costituito dagli stessi operatori economici a prescindere dal ruolo assunto in relazione ai lotti di partecipazione da ciascuno di essi (mandataria e mandante) e dalle quote di partecipazione.

7 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del *Codice*.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante **AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e ss.mm.ii., salvo il verificarsi di impedimenti relativi all'utilizzo del Sistema **AVCpass**, da segnalare tempestivamente alla stazione appaltante. In

tali casi la stazione appaltante si riserva di chiedere la documentazione a comprova dei requisiti fuori piattaforma *AVCpass*.

In ogni caso, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (*Servizi ad accesso riservato - AVCpass*) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del *Codice*, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

A) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del *Codice*, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La comprova del requisito, se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, avverrà mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato Membro nel quale è stabilito, inserita nel *Sistema AVCPass* dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

8.2 REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

A) **Fatturato globale**, al netto dell'IVA, realizzato complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili alla data di pubblicazione del presente Bando, non inferiore, per ciascun lotto a cui si intende partecipare, ai valori di seguito riportati:

TABELLA 1 - FATTURATO MINIMO

LOTTO	FATTURATO MINIMO GLOBALE
1	€ 4.351.405,60
2	€ 4.183.508,80
3	€ 5.107.705,60
4	€ 1.680.118,55
5	€ 1.998.469,42
6	€ 1.343.015,22
7	€ 7.463.370,63

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

8	€ 320.097,87
9	€ 1.909.483,52
10	€ 119.020,00
11	€ 1.334.638,38

In caso di partecipazione a più lotti, il Concorrente (singolo, raggruppato o consorziato) che partecipa, sempre nella medesima forma, dovrà dimostrare il possesso del suddetto requisito di capacità economico - finanziaria con riferimento esclusivamente al fatturato richiesto per i due lotti di maggior valore per i quali partecipa.

Qualora, invece, il Concorrente (singolo, raggruppato o consorziato) che partecipa, sempre nella medesima forma, non possieda il fatturato globale richiesto per la partecipazione a tutti i lotti per i quali intende partecipare nelle modalità sopra specificate, ossia il fatturato globale di importo corrispondente ai 2 lotti di maggior valore, questi verrà ammesso alla gara unicamente per il/i lotto/i per il/i quale/i possiede il fatturato di che trattasi, in ragione dell'ordine di rilevanza economica del lotto/i (segnatamente dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti per i quali il Concorrente ha presentato offerta).

Esempio:

Il concorrente Alfa chiede di partecipare ai Lotti A, B, C e D e possiede un fatturato pari a € 6.500.000

Lotto	Fatturato minimo richiesto	Ammesso	Escluso
A	5.000.000	X	
B	2.000.000		X
C	4.000.000		X
D	800.000	X	

Ai sensi dell'art. 83, co. 5, del *Codice*, si precisa che tale requisito di fatturato è richiesto in considerazione della estrema rilevanza socio-sanitaria del presente appalto. Pertanto, si ritiene necessario che fornitura e l'eventuale servizio connesso vengano svolti da operatori economici dotati di un'adeguata capacità economica oltre che tecnica, tali da garantire un adeguato livello di esecuzione delle prestazioni da svolgere.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e all. XVII parte I, del *Codice*, mediante:

- **copia dei bilanci consuntivi**, relativi agli ultimi tre esercizi, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere l'importo specifico dichiarato in sede di gara.

Ove le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Ai sensi dell'art. 86, co. 4, ult. periodo, del *Codice*, l'operatore economico, che per fondati motivi, da dichiarare utilizzando l'allegato *A2bis*-“*Integrazione DGUE*”, non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, da indicare nel medesimo allegato *A2 bis* ed, in particolare, anche mediante almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario e la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto.

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, è da considerarsi fondato motivo l'entrata in esercizio dell'operatore economico da meno di tre anni o il configurarsi come piccola e media impresa.

8.3 REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver regolarmente eseguito, **nell'ultimo triennio**, prestazione di servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (da intendersi quale fornitura di “*Prodotti per l'incontinenza*”) presso **almeno tre committenti pubblici o privati**.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del *Codice*, mediante:

- *se trattasi di servizi/forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici*: da certificati rilasciati in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema *AVCPass* dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
- *se trattasi di servizi/forniture prestati a privati*: mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema *AVCPass* dagli operatori.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici partecipanti la documentazione complementare e/o mezzi di prova di cui all'art. 85, co. 5, e 86, co. 1, del *Codice*.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del *Codice* devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

In particolare, si rammenta che:

- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del *Codice*, nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 83, co. 8);
- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del *Codice*, la mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti speciali, in caso di partecipazione in una delle compagini sopra indicate devono essere così posseduti:

- A)** Il requisito relativo all'**iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** di cui al **punto 8.1** deve essere posseduto da:
- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- B)** Il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al punto 8.2 deve essere posseduto:
- a)** da ciascuna impresa del raggruppamento temporaneo orizzontale, verticale o misto, consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di **GEIE** garantendo che il raggruppamento/consorzio/aggregazione/gruppo abbia un fatturato globale complessivo (dato dalla somma dei fatturati specifici delle singole imprese riunite) non inferiore al limite di cui al precedente punto 8.2. Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria in senso relativo dall'impresa mandataria.
- C)** Il requisito relativo ai **servizi/forniture** eseguite, di cui al **punto 8.3**, deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di di **raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**_da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete garantendo che il raggruppamento/consorzio/aggregazione/gruppo abbia un numero complessivo forniture (dato dalla somma del numero di forniture delle singole imprese riunite) non inferiore a quello di cui al precedente paragrafo 8.3 Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria in senso relativo dall'impresa mandataria.

Nota bene. Relativamente al requisito di cui al paragrafo 8.3, l'obbligo di possesso dello stesso in misura maggioritaria in senso relativo in capo all'impresa indicata come mandataria per soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), deve considerarsi soddisfatto nell'ipotesi in cui la mandataria posseda già individualmente e per intero il requisito richiesto, oltre il numero forniture delle altre imprese mandanti.

- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale**, il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento che eseguono la prestazione principale, ossia la fornitura di *Prodotti per l'incontinenza*".

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c), del *Codice* devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto** Requisiti di idoneità**8.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui ai paragrafi **8.2** e **8.3** ai sensi dell'art. 47 del *Codice*, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del *Codice*, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del *Codice*, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del *Codice*, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del *Codice* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al par.8.

In caso di ricorso all'Avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SLAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare) attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice* nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento, utilizzando, all'uopo, gli allegati **A2-“DGUE”**, **A2bis-“Integrazione DGUE”** e **A3- “Avvalimento”** compilati dall'impresa ausiliaria.

Il Concorrente allega, altresì, il contratto (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare) **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, co. 1, del *Codice*, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7, del *Codice*, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, co. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12, del *Codice*.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 89, co. 3, del *Codice*, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In caso si rendesse necessaria, ai sensi dell'art. 80, co. 3, del *Codice*, la sostituzione dell'ausiliaria si provvederà a richiedere al concorrente di provvedere in tal senso, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, dovrà produrre i documenti sopra elencati relativi alla subentrante ausiliaria. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10 SUBAPPALTO

È fatto divieto al *Fornitore* di cedere, a qualsiasi titolo, il *Contratto*, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1 del *Codice*. In caso di inadempimento da parte del *Fornitore* degli obblighi di cui all'articolo 105, l'*Amministrazione Contraente*, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare, ai sensi dell'art. 108, co. 3, del *Codice*, risolto di diritto il *Contratto*.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **30%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del *Codice*; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente **tre subappaltatori**.

In caso di ricorso al Subappalto, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SLAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di subappalto*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del *Codice*, pertanto, l'operatore economico che intende ricorrere al Subappalto allega, per ciascun'impresa componente la terna dei subappaltatori, una dichiarazione (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare) attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice*, utilizzando, all'uopo, gli allegati **A2-“DGUE”**, **A2bis-“Integrazione DGUE”** e **“A4-Dichiarazione Impresa Subappaltatrice”**, compilati da ciascuna di dette imprese.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del *Codice*, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del *Codice*.

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del *Codice*, pari al **2% del prezzo base dell'appalto** e precisamente di importo indicato nell'allegato **A5- "Scheda Cig-Garanzia-Contributo A.N.AC"**, che il concorrente dovrà compilare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del *Codice*, a cui si rimanda per ulteriori specificazioni;
- 2) **una dichiarazione di impegno** (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare), da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del *Codice*, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del *Codice*, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del *Contratto*. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del *Codice*, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del *Codice*, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico (Iban: IT91V0538703411000001243684; beneficiario: So.Re.Sa. SpA; causale: "garanzia provvisoria *cig della gara*"), in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del *Codice*. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del *Codice*.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>;
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf;
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria** (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare), questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del *Codice*);
- 4) avere validità per **270 (duecentosettanta) giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare) che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del *Codice*, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 270 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*. Si precisa che, in caso di cumulo di dette riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente; al fine di determinare l'appropriato importo della garanzia provvisoria richiesta per la gara, si raccomanda, di compilare l'allegato "A5- *Scheda Cig-Garanzia-Contributo A.N.AC*".

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*, dovrà produrre copia (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare) delle certificazioni all'uopo possedute e dichiarate nel citato **Allegato A5**.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del *Codice* solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione

dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. In caso di mancata regolarizzazione entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del *Codice*, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del *Contratto*, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del *Codice*, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 103, del *Codice*.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'A.N.AC. n. 1300 del 20 dicembre 2017, pubblicata sul sito dell'A.N.AC. nella sezione "*Contributi in sede di gara*". Il contributo è dovuto per ciascun lotto r per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nell'allegato "**A5-*Scheda Cig-Garanzia-Contributo A.N.AC***" al presente Disciplinare.

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a *Sistema*:

- a) *in caso di versamento on line*: copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;
- b) *in caso di versamento in contanti*: copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

In caso di mancato caricamento sul *Sistema* della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema *AVCpass*.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del *Codice*, a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo" ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione*", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale, ai** sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000³.

Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a Sistema copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali

³ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da “Dichiarazione di conformità all’originale in proprio possesso” firmata digitalmente dal Concorrente stesso.

Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all’interno della scheda “Busta Amministrativa”, di cui al successivo paragrafo 15.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 15, costituenti, nell’insieme, la “**Documentazione Amministrativa**”, dovranno essere contenute **in un’unica cartella compressa**, denominata “*Documentazione Amministrativa_Nome ditta*”, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega (per i soggetti associati vedere paragrafo 15.3.3). Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo “**Documentazione Amministrativa**”, all’uopo predisposto nella scheda “*Busta Amministrativa*”; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: “*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione “*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa*”. Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda “*Busta Amministrativa*” cliccando, volta per volta, sulla voce “*Aggiungi allegato*”, compilando il campo “*Descrizione*” e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna “*Allegato*”.

L’**offerta tecnica** (di cui al paragrafo 16) e l’**offerta economica** (di cui al paragrafo 17) dovranno essere **collocate a Sistema** nell’ambito della stessa scheda denominata “**Caricamento Lotti**”. A valle dell’inserimento dell’Offerta Tecnica e dell’Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato *pdf*, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- i) dell’impresa singola;
- ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di **R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti** al momento della presentazione dell’offerta;
- iii) dell’Impresa mandataria/capofila, in caso di **R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti** prima della presentazione dell’offerta;
- iv) del Consorzio, in caso di **Consorzio di cui alle lett. b) e c)** dell’art. 45 del *Codice*;
- v) nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il *Sistema* garantisce che i suddetti file, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica di cui al punto 19.3 per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica di cui al punto 19.4 per l'offerta economica.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere inviata attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **20/05/2019**. Le offerte tardive **sono escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del *Codice*. A tal fine, si raccomanda all'operatore economico di accertarsi che l'operazione di invio della propria offerta a *Sistema* sia stata eseguita correttamente.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "*modifica documento*", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica di un'offerta inviata*". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, co. 4, primo periodo, e all'art. 48, co. 7, del *Codice*.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, ritirare l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVOLATA*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del *Codice*, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *So.Re.Sa.* Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera *So.Re.Sa.* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota Bene: Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività con congruo anticipo e di concludere le predette operazioni entro alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero **081-2128174** (rif. "Assistenza SIAPS").

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5-bis, del *Codice*, *So.Re.Sa.* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del *Codice* (vedere paragrafo 14).

Entro il medesimo termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **20/05/2019**, a **pena di esclusione**, devono essere **inviate**:

- a) la **campionatura** a corredo dell'offerta prodotta da ciascun partecipante, come di seguito descritta, che dovrà pervenire **presso gli uffici di So.Re.Sa. Spa**, sita in Napoli, al Centro Direzionale, Is. F9, CAP. 80143, Segreteria Generale – Ufficio Protocollo, VII° piano;
- b) la campionatura da inoltrare **presso il Laboratorio Innovhub SSI - Divisione SSCCP**, sito in Milano, alla via Giuseppe Colombo, n.83, CAP. 20133.

La **consegna** dei plichi di cui sopra è totalmente a rischio del mittente, intendendosi So.Re.Sa. esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile. I plichi contenenti la campionatura devono essere idoneamente sigillati in modo da salvaguardarne l'integrità e recare all'esterno - oltre all'esatta indicazione della **ragione sociale del mittente** (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono) e dell'**indirizzo dello stesso** - il numero di telefono e fax, e l'**oggetto dell'appalto**, devono, inoltre, riportare l'**indicazione del Lotto/Lotti** cui tale campionatura si riferisce. Si precisa che la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di un'indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità del plico.

I campioni dovranno essere presentati nelle confezioni commerciali che saranno fornite alle Aziende Sanitarie in caso di aggiudicazione.

Per quanto riguarda gli ausili in possesso del requisito minimo ambientale di cui all'art. 4.1., punto 1, del Capitolato Tecnico, qualora il concorrente relativamente ad uno specifico codice ISO, offra una quantità di ausili in misura pari o superiore al 50% della quantità totale stimata per quello specifico prodotto, dovrà inviare ai fini delle relative valutazioni, sia *So.Re.Sa. Spa* che al *Laboratorio Innovhub*, campionatura degli stessi.

Esempio. Il concorrente A presenta offerta per il Lotto 5. Come risulta dall'Allegato **B1** al Capitolato, il quantitativo annuale stimato per il prodotto di cui al codice **ISO 09.30.18.054** ammonta a 1.876.246,00 pz., quindi a 7.504.984,00 pz. per il quadriennio.

Caso 1) Per il prodotto di cui al codice ISO 09.30.18.054, il concorrente offre un quantitativo pari a 3.001.994 (ossia il 40% del totale previsto per il quadriennio) ausili rispondenti a quanto previsto all'art. 4.1., punto 1, del Capitolato Tecnico → il concorrente dovrà inviare esclusivamente campionatura dei prodotti non in possesso del requisito ambientale minimo di cui sopra.

Caso 2) Per il prodotto di cui al codice ISO 09.30.18.054, il concorrente offre un quantitativo pari a 4.127.741 (ossia il 55% del totale previsto per il quadriennio) ausili rispondenti a quanto previsto all'art. 4.1., punto 1, del

Capitolato Tecnico → il concorrente dovrà inviare campionatura esclusivamente inerente ai prodotti in possesso del requisito ambientale minimo di cui sopra.

Per i lotti **1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7**, l'impresa concorrente deve presentare:

a) per la campionatura da inviare presso gli uffici di So.Re.Sa. Spa: **2 (due) confezioni primarie** per i seguenti ausili:

Prodotto	Codice ISO
Pannolone a mutandina con sistema integrato di fissaggio media (per assistiti con circonferenza di vita orientativamente da 70 a 110 cm)	09.30.21.006
Traversa salvamaterasso rimboccabile cm 80 x 180	09.30.42.003
Traversa salvamaterasso rimboccabile cm 60 x 90	09.30.42.006

b) per la campionatura da inviare presso il Laboratorio Innovhub SSI - Divisione SSCCP: **4 (quattro) confezioni primarie** dei prodotti riportati a seguire:

Prodotto	Codice ISO
Assorbente senza sistema inetgrato di fissaggio - misura piccola	09.30.18.054
Pannolone a mutandina con sistema integrato di fissaggio grande (per assistiti con circonferenza di vita orientativamente superiore a cm 110)	09.30.21.003
Traversa salvamaterasso non rimboccabile formato cm 60 X 90	09.20.42.006

Per i lotti **8 e 10**, l'impresa concorrente deve presentare:

a) per la campionatura da inviare presso gli uffici di So.Re.Sa. Spa: **2 (due) confezioni primarie** per i seguenti ausili:

Prodotto
P. Mutandina - 2/3 5/6 kg
Pannolone a mutandina per bambini con sistema integrato di fissaggio fino a 3 Kg

b) per la campionatura da inviare presso il Laboratorio Innovhub SSI - Divisione SSCCP: **4 (quattro) confezioni primarie** dei prodotti riportati a seguire:

Prodotto
P. Mutandina - 2/3 5/6 kg
P. Mutandina - 15-22 Kg

Per i lotti **9** e **11**, l'impresa concorrente deve presentare:

a) per la campionatura da inviare presso gli uffici di *So.Re.Sa. Spa*: **2 (due) confezioni primarie** per i seguenti ausili:

<i>Prodotto</i>	<i>Codice ISO</i>
Pannolone a mutandina con sistema integrato di fissaggio media (per assistiti con circonferenza di vita orientativamente da 70 a 110 cm)	09.30.21.006
Traversa salvamaterasso rimboccabile cm 80 x 180	09.30.42.003
Traversa salvamaterasso rimboccabile cm 60 x 90	09.30.42.006

b) per la campionatura da inviare presso il *Laboratorio Innovhub SSI - Divisione SSCCP*: **4 (quattro) confezioni primarie** dei prodotti riportati a seguire:

<i>Prodotto</i>	<i>Codice ISO</i>
Pannolone a mutandina con sistema integrato di fissaggio - media (per assistiti con circonferenza orientativamente da 70 cm a 110 cm)	09.30.21.006
Pannolone a mutandina con alta capacità di assorbimento con sistema integrato di fissaggio grande (per assistiti con circonferenza di vita orientativamente superiore a 110 cm)	09.30.21.012
Traversa salvamaterasso rimboccabile, formato cm 80 X 180	09.30.42.003

Nel caso in cui un Operatore Economico concorra per diversi lotti di gara con i medesimi prodotti, non è necessario produrre più campionature ma, in tal caso, sarà sufficiente dare evidenza di tutti i lotti per i quali si partecipa sui plichi della campionatura presentata.

La Commissione Giudicatrice di cui al successivo paragrafo 19.2 potrà richiedere ulteriore campionatura, anche di prodotti diversi rispetto a quelli sopra esposti, in qualsiasi momento.

Si precisa che i costi di esecuzione dei test sono a carico dei partecipanti e vengono quantificati in base a quanto riportato nell'Allegato **B3** al Capitolato Tecnico.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorsu istruttorio" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del *Codice*, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo 15 e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, *So.Re.Sa.* procederà a richiedere al concorrente di rendere, integrare o

regolarizzare, entro un termine non superiore a **10 (dieci) giorni**, le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso di tale termine, *So.Re.Sa.* procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti alle cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del *Codice*) sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

La “*DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*” deve essere costituita dai documenti di seguito riportati da presentarsi secondo **le modalità indicate al par. 13 del presente disciplinare.**

15.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Con la Dichiarazione di partecipazione, da presentare preferibilmente utilizzando l'Allegato *A1-“Dichiarazione di Partecipazione”*, **il Concorrente dichiara:**

- a) I lotti per i quali presenta offerta.
- b) La forma/composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete, impresa aderente ad un GEIE) con la quale intende concorrere.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) e le parti della fornitura/sevizio da ciascun operatore economico, raggruppato o consorziato, eseguite.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del *Codice*, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- c) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara indicati nelle premesse del presente Disciplinare di gara.
- d) Dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - i. delle prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante;

- ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, e nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e tenuto conto anche dei contratti collettivi di settore
- e) Di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di *Convenzione* e comunque nella documentazione di gara.
- f) Di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.
- g) Di aver versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare, allegando l'apposita ricevuta nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 13.
- h) Di aver presentato la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso risultasse aggiudicatario, di cui al paragrafo 10 del presente Disciplinare, per la gara, allegando gli appositi documenti, ivi compresi le certificazioni necessarie ai fini dell'abbattimento della cauzione di cui all'art. 93, co. 7, del *Codice*, nella cartella compressa omnicomprensiva di cui paragrafo 13.
- i) Di aver preso atto del protocollo di legalità sottoscritto da *So.Re.Sa.* in data 9 luglio 2008 allegato al presente disciplinare (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190).
- j) (*Per i soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g)*) che l'impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall'art. 83, co. 8, del *Codice*.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Con il **DGUE**, di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, da presentare, secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, utilizzando l'Allegato "**A2-DGUE**", il concorrente:

- a) Rende tutte le **informazioni** richieste relative **alla procedura di appalto (Parte I)**.
- b) Rende tutte le **informazioni** anagrafiche richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti (**Parte II**).

- c) **Dichiara** di fare/non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti (cd. “*Avvalimento*” di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione e le dichiarazioni di cui al successivo par.15.3.1, punto 2) .

Nota Bene: come già indicato nell’allegato “*A2-DGUE*”, in caso di avvalimento è richiesta l’indicazione della denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, dei requisiti oggetto di avvalimento e la presentazione, per ciascuna impresa ausiliaria, di un DGUE distinto con relativo documento integrativo, debitamente compilati e firmati dai soggetti interessati secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, con le informazioni richieste dalle **sezioni A, B e C della parte II**, dalla **parte III**, dalla **parte IV** ove pertinenti e dalla **parte VI**. Al riguardo vale quanto chiarito alla successiva lett. e) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra. Inoltre, ciascuna impresa ausiliaria dovrà compilare e presentare, con le modalità già chiarite, il modello **A3 – “Avvalimento - dichiarazioni dell’impresa ausiliaria”**.

- d) **Dichiara** se intende subappaltare parte del contratto a terzi (“*Subappalto*”, di cui al paragrafo 10 del presente Disciplinare), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione e le dichiarazioni di cui al successivo par. 15.3.1, punto 3).

Nota Bene: come già indicato nell’allegato “*A2-DGUE*”, ciascun subappaltatore indicato dal concorrente, ai sensi dell’art. 105, co. 6, del *Codice*, dovrà compilare e presentare un proprio DGUE, con relativo documento integrativo, firmati da ciascun soggetto interessato secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, fornendo le informazioni richieste dalle **sezioni A, B e D della parte II**, dalla **parte III**, dalla **parte IV** ove pertinenti e dalla **parte VI**. Al riguardo vale quanto chiarito alla successiva lett. e) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra. Inoltre, ciascun subappaltatore dovrà compilare e presentare, con le modalità già chiarite, il modello “**A4-DICHIARAZIONI IMPRESA SUBAPPALTATRICE**”.

- e) **Attesta**, indicandole specificatamente, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste dall’art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell’art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001.

Nota Bene. Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione, di cui al comma 7 dell’art. 80 del *Codice*, non si applica, ai sensi del comma 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell’operatore economico sia in corso l’esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell’esclusione è determinata ai sensi dell’art. 80, co. 10 del *Codice*.

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5, lettera l), del *Codice*, devono essere rese, utilizzando l'allegato "A2-DGUE", oltre che per il legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, indicando i dati identificativi degli stessi nell'Allegato "A2bis-Integrazione DGUE" di cui al successivo par. 15.3.1, punto 1).

Si precisa che, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'A.N.A.C., nel caso il concorrente abbia la forma giuridica di "*altra società o consorzio*" ai sensi dell'art. 80, co. 3, del *Codice*, per "*membri degli organi di direzione o di vigilanza*", per soggetti "*muniti di poteri di rappresentanza*", per soggetti "*muniti di poteri di direzione*" e per soggetti "*muniti di poteri di controllo*" che devono le attestazioni di cui innanzi si intende:

- 1) Per "*membri degli organi di direzione e vigilanza*":
 - a) (nelle società con sistema di amministrazione cd. "*tradizionale e monistico*"), il Presidente del Consiglio di Amministrazione, l'Amministratore Unico, gli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, i membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e i membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
 - b) (nelle società con sistema di amministrazione cd. "*dualistico*"), ai membri del Consiglio di Gestione e ai membri del Consiglio di Sorveglianza;
- 2) Per «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza*» di cui all' art. 80, co. 3, del *Codice*: a titolo esemplificativo e non esaustivo, i procuratori e gli institori "*dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori*"
- 3) Per «*soggetti muniti di poteri di direzione*», di cui all'art. 80 comma 3 del *Codice*: a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*";
- 4) Per «*soggetti muniti di poteri di controllo*», di cui all'art. 80 comma 3 del *Codice*: a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*".

Nota. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del *Codice*, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del *Codice* che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

f) **attesta, nella sezione “A: IDONEITÀ” della parte IV:**

- (al punto 1) **l’iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura**, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l’iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del Codice (allegato XI della direttiva 2014/24/UE).

g) **attesta, nella sezione “B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA” della parte IV:**

- (al punto 1.a) il possesso del **fatturato globale** realizzato complessivamente nell’arco degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, al netto dell’IVA, di cui al paragrafo 8.2 del presente Disciplinare.

h) **attesta, nella sezione “C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI” della parte IV:**

- (al punto 1.b) le **forniture effettuate nel settore oggetto della gara** (da intendersi quale fornitura di “Prodotti per l’incontinenza”) realizzate nell’ultimo triennio, come richiesto al paragrafo 8.3 del presente Disciplinare.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

1) **Dichiarazione sostitutiva**, da presentare preferibilmente utilizzando l’Allegato **A2bis** - “**Integrazione DGUE**”, l’operatore economico:

- a) Dichiaro di aver compilato l’allegato **A2** - “**DGUE**” che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di averlo allegato nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 13.
- b) Dichiaro (*ove pertinente*) che non presenterò offerta per il singolo lotto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperò a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi.
- c) Dichiaro di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando l’apposito documento nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 13.

L’Operatore Economico, inoltre:

- d) Comunica l’Ente competente per la certificazione dell’ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99).

- e) Indica i riferimenti dell’Agenzia delle Entrate competente per territorio.
- f) Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- g) Attesta di **NON** avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
- h) Dichiarà (*se del caso*) di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all’art. 80, co. 11, del *Codice*.
- i) Comunica con riferimento al comunicato del Presidente dell’A.N.AC. del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all’art. 80, co. 3 del *Codice*.
- j) Dichiarà (*se del caso*) i soggetti, di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, nei confronti dei quali sussistono condanne definitive per i reati di cui all’art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell’art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell’art. 80, co. 7, del *Codice*.
- k) Dichiarà (*se del caso*) i dati identificativi dei soggetti, di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, che hanno riportato condanne non passate in giudicato, al fine di valutare l’eventuale grave illecito professionale previsto dall’art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida A.N.AC. n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017).
- l) Dichiarà che i soggetti di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis), e dichiara che l’impresa NON si trova nelle condizioni di cui all’art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del *Codice*.
- m) Dichiarà di non trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 80, comma 5, lett. c-bis) e c-ter), del *Codice*.
- n) **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.
- o) **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** 11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ____ rilasciati dal Tribunale di _____, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

- p) (*dichiarazione eventuale, ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione*) i **fondati motivi** per i quali non è in grado di dimostrare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria previsto al paragrafo 8.2 del presente Disciplinare, indicando la documentazione alternativa presentata a comprova.
- 2) (*in caso di Avalimento*), **per ciascuna ditta ausiliaria** dovrà essere presentata:
- a) **Attestazione**, tramite la compilazione dell'Allegato "**A2-DGUE**", di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001. Al riguardo vale quanto chiarito alla lett. e) del punto 15.2 in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra.
 - b) **Dichiarazione sostitutiva** (preferibilmente utilizzando l'Allegato "**A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE**" di cui al punto 1) del par. 15.3.1), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare.
 - c) **Dichiarazione sostitutiva** (preferibilmente utilizzando l'Allegato **A3 - "Avalimento-dichiarazioni impresa ausiliaria"**), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa ausiliaria:
 - i) Si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i predetti requisiti, dei quali è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del *Codice*, rendendosi, inoltre, responsabile nei confronti della stazione appaltante, in solido con il concorrente, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.
 - ii) Attesta che non partecipa a sua volta alla gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente.
 - d) **Contratto**, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, in virtù del quale **l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente**, a fornire, per tutta la durata dell'appalto, i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Si rappresenta che da detto contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del *Codice*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Il contratto di avalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- 3) (*in caso di Subappalto*), **per ciascuna ditta indicata come subappaltatrice** dovrà essere presentata:
- a) **Attestazione**, tramite la compilazione dell'allegato "**A2-DGUE**", di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter,

del D.lgs. n. 165 del 2001. Al riguardo vale quanto chiarito alla lett. e) del punto 15.2 in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra.

- b) **Dichiarazioni** e **attestazioni** dell'Allegato "*A2bis-Integrazione DGUE*" di cui al punto 1) del par. 15.3.1), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare.
- c) **Dichiarazione sostitutiva**, (preferibilmente utilizzando l'Allegato *A4 - "Dichiarazione Impresa Subappaltatrice"*), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa subappaltatrice indica il concorrente per il quale assume il ruolo di subappaltatore, ai sensi dell'art. 105, co. 6, del *Codice*.

15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

- 1) **A5 - "Scheda Cig - Garanzia - Contributo A.N.AC."** di cui al par. 12 debitamente compilato.
- 2) **PASSOE** di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, ai sensi dell'art. 105 del *Codice*, anche il *PASSOE* relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa/e subappaltatrice/i.
- 3) Documento attestante la **garanzia provvisoria** di cui al paragrafo 11, con la **dichiarazione**, di cui all'art. 93, co. 8, del *Codice*, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nota. Per fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del *Codice*, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei requisiti di cui alla disposizione in parola e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti (presentando, secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, le certificazioni di cui all'articolo in parola che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione).

Si precisa che:

- a) Nel caso di presentazione della **garanzia provvisoria** sotto forma di **garanzia fideiussoria** rilasciata **dagli intermediari autorizzati** iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1settembre 1993, n. 385, il concorrente dovrà presentare, oltre a detta fideiussione:
 - a.1) copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo ai sensi l'art. 107 del D.lgs. 1settembre 1993, n. 385 ovvero dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale se ne attesta il possesso;
 - a.2) dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesta di svolgere, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di

garanzie e di essere sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;

- a.3)** dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante.
- b)** Nel caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti, bonifico bancario/postale, assegno circolare o in titoli del debito pubblico, il concorrente dovrà presentare, ai sensi dell'art. 93, co. 8, del *Codice*, dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del *Codice*, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'*Amministrazione Contraente*, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 4)** Ricevuta/e di pagamento del/dei contributo/i a favore dell'A.N.AC., di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara.

15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

La **Dichiarazione di Partecipazione** ("*A1-Dichiarazione di Partecipazione*") di cui al par. 15.1 dovrà essere prodotta e sottoscritta, secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura ed in particolare:

- a) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o **GEIE** già **costituiti**, di cui rispettivamente all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e), del *Codice*: dall'impresa cui sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificata come mandataria/capofila, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o **GEIE** **costituendi**, di cui all'art. 48, co. 8, del *Codice*: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (tramite la presentazione di un unico modello A1 debitamente compilato, i concorrenti indicano l'impresa, qualificata come mandataria/capofila, alla quale si impegnano a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- c) in caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*: dal Consorzio medesimo;
- d) nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di

- partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

La **dichiarazione** di cui al par. 15.2 (“**A2-DGUE**”) e la **dichiarazione integrativa** di cui al par. 15.3.1 (“**A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE**”) dovrà essere prodotta e sottoscritta secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare:

- a) da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta nel caso di **RTI, Consorzio ordinario** o **GEIE**, sia costituiti che costituendi;
- b) da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, nel caso di **aggregazioni di imprese di rete**;
- c) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché di quelle eventualmente adottate dall'A.N.AC.

Inoltre, per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema*:

- a) **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*:
- atto costitutivo e statuto del consorzio, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, con indicazione delle imprese consorziate;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato **A1- “Dichiarazione di Partecipazione”**) in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, avente data precedente la presentazione dell'offerta;
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato **A1- "Dichiarazione di Partecipazione"**) in cui si indicano le imprese con compongono il raggruppamento e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

c) nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio/GEIE, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato **A1- "Dichiarazione di Partecipazione"**) in cui si indicano le imprese con compongono il consorzio/gruppo e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o aggregati.

d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione (utilizzando l'Allegato **A1- "Dichiarazione di Partecipazione"**) resa da tutti i concorrenti attestante:
 - a. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei / consorzi / GEIE, sensi dell'art. 48, comma 8, del *Codice*, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate/aggregate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati o aggregati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*. Nel caso in cui più componenti del RTI eseguano la prestazione principale dovrà essere indicato in relazione all'intero ambito del lotto l'ambito territoriale coperto da ciascuna delle imprese del RTI.

- e) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo procuratore munito di opportuni poteri, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- f) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- g) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**
- **in caso di RTI costituito:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par.13 del presente Disciplinare, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura,

ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

(ovvero)

- **in caso di RTI costituendo:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16 OFFERTA TECNICA – CONTENUTO

L'**Offerta Tecnica** dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "**Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione**", nella sezione "**Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica**".

L'**Offerta Tecnica**, per ciascun lotto a cui si intende partecipare, è costituita, **a pena di esclusione**, da:

- **Allegato A7 "Scheda Prodotti Offerti"**, contenente l'elenco dei prodotti offerti, senza alcuna indicazione di carattere economico. L'allegato di che trattasi dovrà essere compilato secondo le modalità previste al paragrafo 13 del presente Disciplinare di Gara e **collocato a Sistema** nel campo "**Scheda prodotti offerti**", all'uopo predisposto nella scheda "**Caricamento Lotti**".

- **Schede tecniche e/o documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti tecnici e funzionali** per ciascun prodotto offerto. La presentazione delle Schede Tecniche potrà essere omessa se disponibili nella banca dati Dispositivi Medici del Ministero della Salute. In tale ultimo caso, nell'**Allegato A7** di cui sopra il concorrente dovrà, per ciascun prodotto offerto e classificato come Dispositivo Medico, riportare il corrispondente RDM di cui alla Direttiva Europea 93/42 e s.m.i.. Le Schede Tecniche e la documentazione di cui sopra dovranno essere contenute in **un'unica cartella compressa**, firmata digitalmente secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "**Schede Tecniche**", all'uopo predisposto nella scheda "**Caricamento Lotti**".
- **Certificazioni CE, per i prodotti offerti classificati** come Dispositivo Medico, ai sensi della Direttiva Europea 93/42 e s.m.i. Le suddette certificazioni dovranno essere contenute in **un'unica cartella compressa**, firmata digitalmente secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "**Certificazioni CE**", all'uopo predisposto nella scheda "**Caricamento Lotti**".
- **dichiarazione**, firmata digitalmente secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare e **collocata a Sistema** nel campo "**CAM punto 4.2.1**", all'uopo predisposto nella scheda "**Caricamento Lotti**", indicante, per codice ISO, i riferimenti dei prodotti offerti in possesso delle etichette di gestione forestale sostenibile che si impegnano a fornire, codice ISO, numero di pezzi dei prodotti delle diverse taglie e livelli di assorbenza, il relativo codice di certificazione e il link alla propria scheda presente nei database FSC, PEFC, FSI pubblici per verificare il possesso delle etichette. Nella medesima dichiarazione le imprese concorrenti dovranno dare evidenza della percentuale di prodotti provvista dei requisiti di cui al punto **4.2.1. dei CAM** per le forniture di ausili per incontinenza rispetto al quantitativo complessivo stimato della fornitura. Nel caso in cui l'offerente non abbia prodotti muniti di tali etichette o la possibilità di ottenerle entro i termini richiesti, lo stesso indica in offerta i prodotti conformi al criterio e le altre informazioni sopra specificate, assicurando l'impegno a sottoporre i prodotti a certificazione, al più tardi al momento in cui dovesse risultare aggiudicatario provvisorio, attraverso la presentazione del contratto sottoscritto con l'ente certificante. La conformità al criterio può essere anche dimostrata sulla base di un'asserzione ambientale auto-dichiarata conforme alla norma ISO 14021 qualora supportata da verifica di parte terza effettuate da organismi di certificazione della catena di custodia e della gestione forestale riconosciuti dai sistemi di certificazione internazionali accreditati (vedi nota "Specifiche tecniche" 4.2.1 dell'allegato 2 del DM del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare del 21/01/2016).

- **Dichiarazione** del produttore, firmata digitalmente secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare e **collocata a Sistema** nel campo “**CAM punti 4.2.2 e 4.2.3**”, all’uopo predisposto nella scheda “**Caricamento Lotti?**”, in relazione ai prodotti offerti che attestino la conformità ai criteri di cui ai punti **4.2.2 “Sostanze pericolose: esclusioni e limitazioni”** e **4.2.3 “Dermoprotezione e controllo degli odori”** e la disponibilità a fornire documentazione tecnica (scheda di dati di sicurezza degli additivi impiegati nei polimeri, delle lozioni e fragranze eventualmente presenti e, per quanto riguarda i metodi di sbiancamento, le schede tecniche della polpa di cellulosa utilizzata). Il produttore deve indicare in tali dichiarazioni le parti del criterio ambientale ai quali i propri prodotti sono conformi sulla base di un’etichetta ecologica ISO 14024 o etichetta conforme (es. Nordic Ecolabel) sulla base di dichiarazioni ambientali di prodotto EDP (vedi nota “Specifiche tecniche” 4.2.2 e 4.2.3 dell’allegato 2 del DM del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del territorio e del mare del 21/01/2016).

Nota. In sede di aggiudicazione provvisoria o successivamente verrà richiesta l’esecuzione di una verifica di parte terza, almeno su parte dei criteri **4.2.2** e **4.2.3** di cui sopra, su un prodotto scelto a campione tra quelli presentati in offerta/forniti. Se le informazioni relative alle sostanze pericolose sono state dimostrate in sede di offerta tramite un’etichetta conforme alla ISO 14024, quale, ad esempio, il *Nordic Ecolabel*, non verranno richieste ulteriori verifiche di parte terza per le parti del criterio dimostrate con tale strumento.

- **Dichiarazione** del produttore, firmata digitalmente secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare e **collocata a Sistema** nel campo “**CAM - Imballi Secondari**”, all’uopo predisposto nella scheda “**Caricamento Lotti?**”, in cui viene indicata, la percentuale di fibre riciclate utilizzate per i relativi **imballi secondari** evidenziando la loro incidenza (percentuale minima pari all’80%) rispetto al peso totale. Tale dichiarazione dovrà essere supportata da una asserzione ambientale auto dichiarata (ISO 14021) del fornitore degli imballi secondari oppure riportata nella parte descrittiva della Dichiarazione Ambientale di Prodotto eventualmente posseduta (punto 4.2.4 Imballaggi dei CAM per le forniture di ausili per incontinenza).
- **Relazione Tecnica illustrativa del progetto operativo attinente ai servizi connessi alla consegna domiciliare (per i lotti da 1 a 7)**, che dovrà descrivere le modalità di esecuzione del servizio e rispettare i seguenti requisiti:
 - ✓ essere redatta su un file di testo formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, utilizzando un carattere non inferiore a 11 punti e un’interlinea di 1,5;
 - ✓ essere contenuta in massimo **20** facciate complessive;

- ✓ essere strutturata in paragrafi corrispondenti ai sub – criteri da **C.1 a C.9** di cui all' **Allegato A8 “Requisiti Tecnici a Punteggio”**;
- ✓ essere priva, a **pena di esclusione**, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La suddetta Relazione Tecnica dovrà essere **firmata** secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare e **collocata a Sistema** nel campo “**Relazione tecnica**”, all’uopo predisposto nella scheda “**Caricamento Lotti**”, per ciascun lotto (da 1 a 7) a cui si intende partecipare.

Qualora l’operatore economico ne sia in possesso ed ai fini dell’attribuzione dei relativi punteggi, le **certificazioni** di cui ai sub – criteri dichiarazione **ASSE.CO.** e Certificazione **OHSAS 1800** di cui all' **Allegato A8** al presente Disciplinare di gara. I suddetti certificati devono essere contenuti in **un’unica cartella compressa**, firmata digitalmente secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo “**Altre certificazioni**”, all’uopo predisposto nella scheda “**Caricamento Lotti**”.

Si ricorda che quanto proposto in offerta, **pena l’esclusione dalla procedura di gara**, dovrà rispettare le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare **ulteriore documentazione** (quali schede dépliant, brochure, ecc.). Tale documentazione dovrà essere firmata secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, contenuta **in un’unica cartella compressa** e **collocata a Sistema** nel campo “**Documentazione Tecnica Aggiuntiva**”, per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

Inoltre, ove ritenuto opportuno, potrà essere inserita la dichiarazione inerente ai **Segreti tecnici e commerciali** e la relativa documentazione a comprova. Nello specifico, il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all’offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del *Codice*). Tale documentazione eventuale, contenuta **in un’unica cartella compressa** e firmata secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare, potrà essere nel campo “**Segreti tecnici e commerciali**”.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere in **lingua italiana**.

In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta secondo le modalità indicate al par. 13 del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, il *Sistema* genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "**Busta_Tec.pdf**". Tale file dovrà essere firmato digitalmente secondo le modalità di cui al paragrafo 13.

17 OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'**Offerta Economica**, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

La ditta concorrente, **a pena di esclusione**, deve **compilare per ciascun lotto per il quale presenta offerta** il modello di offerta economica predisposto sulla piattaforma di e – procurement *SLAPS*, indicando i seguenti elementi:

<i>Lotto/i</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Campo SIAPS</i>	
1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7	<p>L'operatore economico dovrà inserire, per ciascun lotto cui intende partecipare, la percentuale di sconto sulla Tariffa forfettaria giornaliera che intende offrire per l'espletamento della fornitura di ausili per incontinenza e servizi connessi (consegna domiciliare).</p> <p>Nota Bene: si rammenta che la percentuale di sconto offerta, dovrà, pena l'esclusione, essere maggiore di 0. Inoltre, dovrà essere espressa in cifre prive del simbolo percentuale (%). Sono accettati numeri fino alla 3 cifra decimale.</p> <p>Nota Bene: i valori indicati da ciascun operatore economico saranno considerati con un arrotondamento fino alla <u>terza cifra decimale</u> applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la quarta cifra decimale è superiore o uguale a 5, la terza cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la quarta cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.</p>	Percentuale di sconto Offerta	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante , pena l'esclusione.
	La Tariffa forfettaria giornaliera Offerta determinata secondo quanto sopra previsto, moltiplicata per il <u>Numero annuo di giornate di servizio</u> stimate, di cui all'Allegato B1 "Quantitativi Stimati" al Capitolato Tecnico, consentirà di determinare il " Valore Annuale Offerto " offerto dall'operatore economico.	Valore Quadriennale Offerto	I Valori Annuale e Quadriennale offerti saranno determinati automaticamente dalla piattaforma di e – procurement <i>SLAPS</i> .

<p>Tale valore moltiplicato per 4 (quattro), ovvero la durata espressa in anni del singolo Contratto di Fornitura stipulato tra Amministrazione Contraente e Fornitore aggiudicatario, consentirà di determinare il “<i>Valore Quadriennale offerto</i>” dall’operatore economico.</p>		
<p>L’operatore economico dovrà specificare, per ciascun lotto cui intende partecipare, la <i>percentuale di incidenza dei servizi connessi alla fornitura domiciliare di ausili per incontinenti</i> rispetto alla tariffa forfettaria giornaliera offerta di cui sopra.</p> <p>Nota Bene: Il valore inserito dovrà essere solo di tipo numerico (senza indicare il simbolo “%”) con <u>tre cifre decimali</u>, avendo cura, altresì, di utilizzare il segno “,” per separare i numeri interi dai decimali. Vale la “regola di arrotondamento” sopra descritta.</p>	<p><i>% di incidenza dei servizi connessi alla fornitura</i></p>	<p>Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, pena l’esclusione.</p>
<p>Il concorrente dovrà inserire nel presente campo della piattaforma <i>SLAPS</i> la stima dei propri oneri aziendali concernenti l’adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell’art. 97, co. 5, lettera c), del <i>Codice</i>, e non soggetti a ribasso, come previsto dal D. Lgs. 81/2008. Il valore deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due) ed è da intendersi in Euro, IVA esclusa.</p> <p>Nota Bene: i valori indicati da ciascun operatore economico saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la “regola di arrotondamento” di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.</p>	<p><i>Costi Sicurezza Aziendali</i></p>	<p>Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, pena l’esclusione.</p>
<p>Il Concorrente, nel presente campo, deve indicare la stima dei propri costi della manodopera di cui all’art. 95, comma 10, del <i>Codice</i>.</p> <p>Nota Bene: i valori indicati da ciascun operatore economico saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la “regola di arrotondamento” di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la</p>	<p><i>Costi Manodopera</i></p>	<p>Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, pena l’esclusione.</p>

	<p>terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.</p> <p>Il Concorrente, nel presente campo, appositamente predisposto all'interno della scheda "Caricamento Lotti", potrà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente par. 13 del Disciplinare di gara, attinente alle spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del <i>Codice</i>, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.</p> <p>Si precisa che sulla base delle suddette <i>spiegazioni</i> sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, co. 3, del <i>Codice</i>.</p>		
	<p>L'operatore economico dovrà allegare in tale campo copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di offerta economica. A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo" e ss.mm.ii., utilizzando il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale; • dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): SO.RE.SA. S.p.A., Centro Direzionale Isola F9, 80143 Napoli, C.F. 04786681215; • codice ufficio o ente (campo 6): REE; • Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo; • estremi del pagamento: CIG del lotto. <p>In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo; • nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice: dal consorzio medesimo; <p>nel caso di Aggregazioni di rete: dall'organo comune/mandataria.</p>	<p>Spiegazioni</p> <p>Imposta di Bollo</p>	<p>La compilazione di tale campo è facoltativa per il concorrente. Per ulteriori informazioni si rimanda a quanto disposto dal successivo par. 20 del presente Disciplinare di Gara.</p> <p>In caso di assenza di versamento, So.Re.Sa. sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.</p>

Lotto/i	Descrizione	Campo SIAPS	
	<p>L'operatore economico dovrà inserire, per ciascun lotto cui intende partecipare, la percentuale unica di sconto che intende offrire per l'espletamento della fornitura. Tale percentuale sarà applicata sull'importo a base d'asta di ogni singolo prodotto che compone il Lotto per il quale si decide di presentare offerta.</p> <p>Nota Bene: si rammenta che la percentuale di sconto offerta, dovrà, pena l'esclusione, essere maggiore di 0. Inoltre, dovrà essere espressa in cifre prive del simbolo percentuale (%). Sono accettati numeri fino alla 3 cifra decimale.</p> <p>Nota Bene: i valori indicati da ciascun operatore economico saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la quarta cifra decimale è superiore o uguale a 5, la terza cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la quarta cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.</p>	Percentuale di sconto offerta	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, pena l'esclusione.
8 – 9 – 10 – 11	Nel presente campo, l'Operatore Economico dovrà inserire la dicitura " n.a. ", non essendo prevista l'indicazione di tale percentuale per i lotti in questione.		% di incidenza dei servizi connessi alla fornitura
	La percentuale unica di sconto offerta , determinata secondo quanto sopra previsto, applicata sull'importo a base d'asta del Lotto per il quale si decide di presentare offerta, composto da ogni singolo prodotto (di cui all'Allegato B1 "Quantitativi Stimati" al Capitolato Tecnico) consentirà di determinare il " Valore Annuale Offerto " offerto dall'operatore economico. Tale valore moltiplicato per 4 (quattro), ovvero la durata espressa in anni del singolo Contratto di Fornitura stipulato tra Amministrazione Contraente e Fornitore aggiudicatario, consentirà di determinare il " Valore Quadriennale offerto " dall'operatore economico.	Valore Quadriennale Offerto	I Valori Annuale e Quadriennale offerti saranno determinati automaticamente dalla piattaforma di e – procurement SIAPS .
	Il concorrente dovrà inserire nel presente campo della piattaforma SIAPS la stima dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro , che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell'art. 97, co. 5, lettera c), del Codice , e non soggetti a	Costi Sicurezza Aziendali	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, pena l'esclusione.

	<p>ribasso, come previsto dal D. Lgs. 81/2008. Il valore deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due) ed è da intendersi in Euro, IVA esclusa.</p> <p>Nota Bene: i valori indicati da ciascun operatore economico saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la “regola di arrotondamento” di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.</p>		
	<p>Il Concorrente, nel presente campo, deve indicare la stima dei propri costi della manodopera di cui all’art. 95, comma 10, del <i>Codice</i>.</p>	Costi Manodopera	<p>Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, pena l’esclusione.</p>
	<p>Il Concorrente, nel presente campo, appositamente predisposto all’interno della scheda “<i>Caricamento Lotti</i>”, potrà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente par. 13 del Disciplinare di gara, attinente alle spiegazioni di cui all’art. 97, comma 1, del <i>Codice</i>, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell’offerta.</p> <p>Si precisa che sulla base delle suddette <i>spiegazioni</i> sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, co. 3, del <i>Codice</i>.</p>	Spiegazioni	<p>La compilazione di tale campo è facoltativa per il concorrente. Per ulteriori informazioni si rimanda a quanto disposto dal successivo par. 20 del presente Disciplinare di Gara.</p>
	<p>L’operatore economico dovrà allegare in tale campo copia della ricevuta di versamento come prova dell’avvenuto pagamento dell’imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di offerta economica. A tal fine l’operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato “<i>Disciplina sull’imposta di bollo</i>” e ss.mm.ii., utilizzando il modello F23 dell’Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale; • dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): SO.RE.SA. S.p.A., Centro Direzionale Isola F9, 80143 Napoli, C.F. 04786681215; • codice ufficio o ente (campo 6): REE; 	Imposta di Bollo	<p>In caso di assenza di versamento, So.Re.Sa. sarà tenuta agli obblighi di cui all’articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo; • estremi del pagamento: CIG del lotto. <p>In caso di partecipazione in forma associata, l’obbligo dell’assolvimento dell’imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi: solo dalla mandataria capogruppo; • nel caso di consorzi stabili di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice: dal consorzio medesimo; • nel caso di Aggregazioni di rete: dall’organo comune/mandataria. 		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

A valle dell’inserimento/compilazione dell’Offerta Economica, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: “**Busta_Eco.pdf**”. Tale file dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, secondo le modalità di cui al paragrafo 13.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato, per tutti i lotti, in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2, del *Codice*.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

TABELLA 2 – RIPARTIZIONE PUNTEGGI

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA PER CIASCUN LOTTO

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell’Allegato **A8** “*Scheda Requisiti Tecnici a Punteggio*”.

In tale Allegato, con la **lettera D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice che sarà chiamata ad esprimere un giudizio di merito secondo la scala di seguito indicata.

Con la **lettera Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Infine, con la **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Si precisa che i punteggi di tipo “**discrezionale**” (**D**), di cui al suddetto nell’Allegato **A8 “Scheda Requisiti Tecnici a Punteggio”**, saranno assegnati moltiplicando il coefficiente **C_i** indicato nella seguente tabella, corrispondente al giudizio espresso dalla Commissione, per il rispettivo punteggio parziale massimo disponibile (**P_{pmax}**).

GIUDIZIO ESPRESSO DALLA COMMISSIONE	COEFFICIENTE (C _i)
Inadeguato	0,00
Parzialmente adeguato	0,25
Adeguato	0,50
Più che adeguato	0,75
Ottimo	1,00

I punteggi assegnati (discrezionale/quantitativo/tabellare) saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la “**regola di arrotondamento**” di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.

Per l’attribuzione dei punteggi di tipo “**tabellare**” (**T**) e “**quantitativo**” (**Q**), verranno applicate, per ciascun sub- criterio di valutazione, le formule descritte nel suddetto nell’Allegato **A8 “Scheda Requisiti Tecnici a Punteggio”**.

PUNTEGGIO MINIMO PER OFFERTA TECNICA:

Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del *Codice*, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **36 punti**, pertanto saranno escluse dalle successive fasi di gara le offerte che non avranno raggiunto un punteggio tecnico pari ad almeno **36 punti su 70**.

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche (**P_{tec}**) risultanti dalla sommatoria algebrica dei singoli punteggi assegnati per ciascun parametro di valutazione, saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale come da precedente “**regola di arrotondamento**”:

- i) all’offerta tecnica che abbia conseguito il punteggio più alto verranno assegnati punti **70**;
- ii) alle altre offerte tecniche, punteggi direttamente proporzionali mediante la seguente formula:

FORMULA 1

$$PT_{def} = 70 \times P_{tec} / P_{max}$$

dove:

- **PT_{def}** è il punteggio tecnico definitivo post riparametrazione;
- **P_{tec}** è il punteggio tecnico risultante dalla valutazione della Commissione giudicatrice;

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- P_{max} è il punteggio tecnico più alto assegnato dalla Commissione giudicatrice.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER CIASCUN LOTTO

All'operatore economico che avrà praticato il prezzo complessivo più basso sarà attribuito il punteggio di **30 punti** (P_{max}).

Alle altre ditte sarà assegnato il punteggio secondo la seguente formula a:

FORMULA 2

$$PE_{def} = 30 \times (R_i / R_{max})$$

dove:

- PE_{def} è il punteggio economico definitivo attribuito all'offerta in esame post riparametrazione;
- R_i è il valore (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo;
- R_{max} è il valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

Si precisa che:

- a) il prezzo offerto si intende riferito alle prestazioni previste a pena di esclusione, ai servizi connessi e agli elementi migliorativi eventualmente offerti e dichiarati nell'offerta tecnica;
- b) il punteggio economico ottenuto, applicando la formula sopra riportata (2), sarà arrotondato alla seconda cifra decimale secondo la "regola di arrotondamento" prima descritta;
- c) non saranno prese in considerazione, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, le offerte economiche di importo pari o superiore alla base d'asta;
- d) l'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (PC_i) risultante dalla combinazione prezzo – qualità secondo la seguente formula:

FORMULA 3

$$PC_i = (PT_i)_{def} + (PE_i)$$

- e) ai sensi dell'art. 94, comma 2 del *Codice*, *Soresa* si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice.

- f) ai sensi dell'art 95, comma 12, del *Codice* non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione del Lotto avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (PC_i) risultante dalla combinazione prezzo – qualità secondo la seguente formula:

$$PC_i = (PT_i)_{def} + PE_i$$

Dove:

- $(PT_i)_{def}$ punteggio tecnico riparametrato complessivamente attribuito al concorrente *i-esimo*;
- PE_i punteggio economico attribuito al concorrente *i-esimo*;
- PC_i punteggio complessivo (considerando sia l'offerta tecnica che economica) attribuito al concorrente *i-esimo*.

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

19.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, indicato al paragrafo 13 del presente Disciplinare, si provvederà alla nomina del Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Il Seggio sarà costituito da funzionari in servizio presso *So.Re.Sa.* dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

In data **21/05/2019** alle ore **10:00** presso la sede di *So.Re.Sa. Spa*, sita al Centro Direzionale di Napoli - Isola F9, avrà luogo la prima seduta pubblica e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, comunicati, con almeno due giorni di anticipo, per il tramite del *Sistema*.

Nel corso di detta seduta il Seggio di Gara procederà:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del *Sistema* entro la scadenza di cui al paragrafo 13;
- b) alla verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti;

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- c) allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente.

Si precisa che alla seduta di che trattasi potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara deputato alle verifiche di carattere amministrativo, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed in particolare:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio e alla richiesta di chiarimenti;
- c) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte.

Successivamente si procederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del *Codice*, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del *Codice*, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, con Determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa., si provvederà alla nomina della Commissione Giudicatrice deputata, ai sensi dell'art. 77 del *Codice*, alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico. I membri sono individuati secondo le regole di seguito descritte.

Tenuto conto del Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 9 gennaio 2019, qualora all'atto della nomina della Commissione giudicatrice il sistema dell'Albo A.N.AC. dei commissari di gara risulti operativo, la Commissione sarà composta da 3 membri esterni alla Stazione Appaltante individuati, ai sensi dell'art. 77, co. 3, del Codice, tramite pubblico sorteggio dalla lista di esperti iscritti all'Albo comunicata dall'ANAC a fronte della specifica richiesta della Stazione Appaltante.

A tal fine si indicano i dati di riferimento dell'Albo:

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- sezione speciale dell'Albo;
- sottosezioni “*Farmacista*”, “*Medico chirurgo – specializzazioni: geriatria*” e “*Infermieri*”.

Il numero di candidati esperti che verranno richiesti ad A.N.AC. è pari a 6.

Il Presidente è individuato, tramite pubblico sorteggio, tra i membri scelti come detto in precedenza.

Qualora, invece, all'atto della nomina della Commissione giudicatrice il sistema dell'Albo A.N.AC. dei commissari di gara **non** risulti operativo, ai sensi dell'art. 216, co. 12, primo periodo, del *Codice*, i Commissari saranno scelti secondo le modalità previste nel “Regolamento So.Re.Sa. concernente la nomina ed i compiti del responsabile del procedimento nonché la composizione ed il funzionamento della Commissione di Gara nei procedimenti ad evidenza pubblica nelle gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'acquisizione di beni e servizi”, approvato con verbale del C.d.A. del 18 gennaio 2018.

La Commissione giudicatrice sarà composta da 3 membri.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Trovano comunque applicazione le Linee Guida ANAC n. 5 nonché le ulteriori indicazioni che verranno eventualmente adottate dall'ANAC.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

19.3 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC, la Commissione procederà allo sblocco delle “*Buste tecniche*” collocate a *Sistema* e alla constatazione della documentazione inerente all'offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente.

In successive sedute riservate, la Commissione procederà:

- a) all'esame dei livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, offerti rispetto a quelli richiesti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati;

- b) ove siano rispettati i requisiti minimi ed in seguito all'acquisizione dei rapporti di prova del laboratorio *Innovhub* eseguiti secondo le modalità di cui agli Allegati da **A9** ad **A16** al presente Disciplinare di gara, all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.1;
- c) all'individuazione degli operatori economici che non hanno superato il punteggio minimo. La Commissione non procederà allo sblocco dell'offerta economica dei predetti operatori.

19.4 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, la Commissione procederà:

- a) a riferire l'esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura della valutazione delle offerte tecniche ammesse;
- b) a riparametrare i punteggi delle offerte tecniche;
- c) allo sblocco delle "*Buste economiche*" collocate a *Sistema* e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente ammesso;

Successivamente si proseguirà:

- a) ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri di cui al paragrafo 18.2;
- b) a provvedere alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 21.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione da disporre per:

- offerta, per la quale si sia accertato sulla base di univoci elementi, che non è stata formulata autonomamente, ovvero imputabile ad un unico centro decisionale;

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione amministrativa e nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del *Codice*, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte che, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del *Codice*, risultino inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto:

- il RUP procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del *Codice*;
- la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle *Spiegazioni*, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, ove richiesto, esamina in seduta riservata le *Spiegazioni* fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del *Codice*, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLE CONVENZIONI

La Commissione formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, per cui si sia resa necessaria verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, co. 12, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Convenzione o, se aggiudicata, di non stipulare la Convenzione.

Si precisa che, relativamente ai Lotti 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7, ai sensi dell'art. 51 comma 3 del *Codice*, in caso di partecipazione a più lotti, al Concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più dei suddetti lotti, potranno essere aggiudicati, tra gli stessi, fino ad un massimo di n. **3 (tre) lotti**, in ordine di rilevanza economica dell'offerta presentata per il rispettivo lotto, quindi a cominciare dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente; a condizione che su tutti i lotti di che trattasi siano presentate offerte in numero tale da permettere lo scorrimento della graduatoria.

Pertanto, nel caso in cui il singolo operatore economico risultasse primo graduato, tra gli altri, di più di due lotti tra i Lotti **1, 2, 3 e 7**, nell'ambito del numero massimo di **3 (tre) lotti** aggiudicabili a ciascun operatore economico di cui sopra, potrà aggiudicarsi massimo 2 (due) lotti tra quelli sopra menzionati (1, 2, 3 e 7), a cominciare dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente; a condizione che su tutti i lotti di che trattasi siano presentate offerte in numero tale da permettere lo scorrimento della graduatoria.

Esempio) Il Concorrente *Alfa*, al termine della procedura di gara, risulta primo graduato per i Lotti **1, 2, 4 e 7**. Pertanto, ricorrendo le condizioni sopra descritte, allo stesso verranno assegnati, in ordine di rilevanza economica dell'offerta presentata per il rispettivo lotto, i Lotti 7, 1 e 4.

L'assegnazione agli operatori economici sulla base delle regole sopra descritte (massimo di 3 lotti aggiudicabili a ciascun operatore economico di cui massimo 2 lotti tra i lotti 1, 2, 3 e 7) avverrà con riguardo al criterio del maggior valore economico dei lotti di riferimento.

Esempio) In seguito allo svolgimento delle operazioni di gara, si delinea la situazione riassunta nel prospetto di seguito riportato:

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

<i>Lotto</i> <i>(ordinati in base alla rilevanza economica)</i>	<i>Posizionamento degli O.E.</i>		
	<i>Alfa</i>	<i>Beta</i>	<i>Gamma</i>
7	1°	3°	2°
3	1°	2°	3°
1	1°	2°	3°
2	1°	2°	3°
5	3°	1°	2°
4	2°	1°	3°
6	2°	1°	3°

- All'operatore **Alfa**, verranno assegnati i seguenti lotti: **7 – 3 – 4**;
- All'operatore **Beta**, verranno assegnati i seguenti lotti: **1 - 2 – 5**;
- All'operatore **Gamma**, verranno assegnati i seguenti lotti: **6**.

Non troverà, invece, applicazione il limite sui lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti superiore, nelle seguenti ipotesi:

a) nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori lotti, rispetto ai 3 (tre) complessivi allo stesso già aggiudicati attraverso l'applicazione della regola di cui sopra;

b) nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 3 (tre) lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti lotti; in tal caso, detti lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito;

c) per i lotti **8, 9, 10** ed **11**.

Si ribadisce, inoltre, che il soggetto che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi, per tutti i lotti a cui partecipa, sempre nella medesima forma, individuale o associata e, in caso di RTI, rete o consorzio, sempre con la medesima composizione (RTI, rete o consorzio), **pena l'esclusione dall'intera gara del soggetto stesso** (presentatosi in forma singola e/o associata) e dei singoli operatori economici facenti parte del RTI, rete o

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Consorzio di che trattasi. Si considera partecipazione nella medesima forma, il caso in cui il RTI, Consorzio o Rete sia costituito dagli stessi operatori economici a prescindere dal ruolo assunto in relazione ai lotti di partecipazione da ciascuno di essi (mandataria e mandante) e dalle quote di partecipazione.

In ogni caso, relativamente ai Lotti 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7, il RTI, la rete o il consorzio con la medesima composizione, nel senso sopra indicato, potranno aggiudicarsi un massimo di tre lotti.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

- 1) ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 2) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del *Codice*, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del *Codice*. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*;

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del *Codice*, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del *Codice*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione della Convenzione è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dalla Convenzione laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Se pertinente, l'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del *Codice*.

All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula della Convenzione; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula della Convenzione anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del *Codice*, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), salvo quanto previsto dal successivo comma 10.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del *Codice*, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del *Codice* la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del *Codice* e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 8.000,00**.

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal *Contratto* sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competente per l'*Amministrazione Contraente*, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti da *Soresa* a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori di *Soresa* individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione.
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela di *Soresa* in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate da *Soresa* nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta a *Soresa*, pec: ufficiogare@pec.soresa.it.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è *Soresa*, con sede in Napoli, Centro Direzionale Isola F9, CAP 80143.

ALLEGATI

- *A1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE;*
- *A2 - DGUE;*
- *A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE;*
- *A3 - AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA;*
- *A4 - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA SUBAPPALTATRICE;*
- *A5 - SCHEDE CIG - GARANZIA - CONTRIBUTO A.N.AC.;*
- *A6 - IMPORTI STIMATI A BASE D'ASTA;*
- *A7 - SCHEDE PRODOTTI OFFERTI;*
- *A8 - REQUISITI TECNICI A PUNTEGGIO.*